

## KẾ HOẠCH

### Triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2016

Căn cứ Kế hoạch số: 04/KH-SGDĐT, ngày 18/01/2016 về việc triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2016.

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch phòng, chống tham nhũng năm 2016, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ PCTN nhằm đánh giá, nhận xét việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ này của các cơ quan quản lý giáo dục, các cơ sở trường học. Qua đó phát hiện tồn tại, yếu kém nhằm xử lý hoặc chấn chỉnh kịp thời; giúp cơ quan, đơn vị thực hiện tốt các quy định của cơ quan cấp trên về công tác PCTN.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm, đạo đức nghề nghiệp và quyết tâm của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, sinh viên trong toàn ngành đối với công tác PCTN; ngăn chặn, phòng ngừa, phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, bảo đảm mọi hoạt động trong ngành đều công khai minh bạch, góp phần sử dụng một cách có hiệu quả các nguồn lực phục vụ cho sự nghiệp phát triển giáo dục tại địa phương.

- Phát huy vai trò của xã hội, của quần chúng nhân dân và các cơ quan quản lý nhà nước về giáo dục, từ đó tạo ra phong trào sâu rộng trong công tác PCTN, từng bước hình thành văn hóa chống tham nhũng; đồng thời thực hiện nhiệm vụ. biện pháp PCTN, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải được tiến hành đồng bộ từ lãnh đạo nhà trường đến cán bộ, giáo viên, nhân viên. Gắn nhiệm vụ PCTN, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với việc “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” trong Ngành giáo dục.

#### II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

##### 1. Nhiệm vụ chung

- Phòng GDĐT tiếp tục chỉ đạo các đơn vị trong ngành đẩy mạnh công tác tuyên truyền Luật phòng, chống tham nhũng; Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; các văn bản chỉ đạo của UBND huyện; triển khai Quy chế công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư số 09/2009/TT-BGDĐT, ngày 07/5/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với các cơ sở giáo dục.

- Chỉ đạo triển khai thực hiện kết luận Hội nghị Ban chấp hành Trung ương lần thứ 9 (khóa X) về công tác phòng, chống tham nhũng tại phòng GDĐT và các đơn vị trực thuộc. Áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001-2008 trong giải quyết công việc, công khai các thủ tục hành





chính, quy trình giải quyết công việc đối với các tổ chức cá nhân, đảm bảo nhanh gọn, chính xác, đúng quy định pháp luật.

## **2. Các nhiệm vụ cụ thể**

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả, đúng yêu cầu của UBND tỉnh Kon Tum, Bộ GD&ĐT và Sở GD&ĐT trong việc tổ chức thực hiện Chỉ thị 10/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục.

- Tiếp tục thực hiện việc công khai minh bạch về tài chính và ngân sách nhà nước theo đúng Quyết định 192/2004/QĐ-TTg ngày 16/11/2004 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành quy chế công khai tài chính; Thông tư 19/2005/TT-BTC ngày 11/3/2005 về việc hướng dẫn việc công khai tài chính đối với các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn gốc từ khoản đóng góp của nhân dân; Thông tư 21/2005/TT-BTC ngày 22/3/2005 của Bộ tài chính hướng dẫn thực hiện quy chế công khai tài chính của Thủ tướng Chính phủ; Thông tư 09/2009/TT-BGDĐT ngày 07/5/2009 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giảng dạy của hệ thống giáo dục quốc dân. Thực hiện công khai trong công tác khảo thí, cấp phát văn bằng chứng chỉ và công tác tuyển sinh các lớp đầu cấp; thực hiện đầy đủ quy định về tặng quà, nhận quà tặng và nộp lại quà tặng. Tổ chức cấp giấy phép dạy thêm học thêm (DTHT) trong và ngoài nhà trường theo đúng quy định.

- Xây dựng quy trình, tiêu chuẩn tuyển dụng, điều động, bổ nhiệm cán bộ, giáo viên đảm bảo công bằng, khách quan. Thực hiện công khai việc tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; công khai quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm, chuyển ngạch, luân chuyển, điều động, cho thôi việc, cho thôi giữ chức vụ, miễn nhiệm, bãi nhiệm, kỷ luật đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; công khai quy trình, thủ tục xét thi đua khen thưởng, xét tặng các danh hiệu cho cán bộ công chức, giáo viên, nhân viên và học sinh trong toàn ngành. Thực hiện tốt Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong thi hành nhiệm vụ và trong các môi quan hệ xã hội.

- Các đơn vị xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ phù hợp, chặt chẽ, đúng quy định. Thực hiện đúng các chế độ chính sách cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhất là đối với học sinh vùng sâu, vùng xa, vùng đồng bào DTTS được hưởng các khoản trợ cấp, miễn và giảm theo quy định. Đặc biệt các chế độ chính sách dành cho học sinh nội trú và bán trú cần được triển khai nhanh chóng, kịp thời và đúng đối tượng, không để những hạn chế thiếu sót của một vài tổ chức, cá nhân làm suy giảm niềm tin của nhân dân đối với Đảng và Nhà nước trong việc thực hiện các chính sách về lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra. Kiểm tra diện rộng công tác quản lý của Thủ trưởng các đơn vị về xây dựng kế hoạch, triển khai và kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học; kiểm tra việc tổ chức quản lý hoạt động DTHT; kiểm tra việc sử dụng kinh phí phụ đạo, giãn tiết theo kế hoạch thực hiện Đề án nâng cao chất lượng giáo dục cho học sinh DTTS; kiểm tra việc thực hiện các



khoản thu đầu năm học; tuyển sinh vào các lớp đầu cấp; công tác thi và xét công nhận tốt nghiệp các cấp học.

- Thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập đối với cán bộ, viên chức trong Ngành được thực hiện đúng theo Công văn số 2686/UBND-NC ngày 21/11/2013 của ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ công chức, viên chức năm 2013 dựa trên nội dung Nghị định 78/2013/NĐ-CP ngày 17/7/2013 của Chính phủ "về minh bạch tài sản, thu nhập" và Thông tư số 08/2013/TT-TTCT ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ về việc Hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập. Thủ trưởng các đơn vị rà soát lại đối tượng kê khai tài sản, thu nhập của đơn vị mình; yêu cầu các đối tượng thuộc diện kê khai thực hiện đúng nghĩa vụ kê khai. Đồng thời, niêm yết công khai bản kê khai đúng quy định.

- Gắn công tác phòng, chống tham nhũng với giải quyết KNTC. Kịp thời xác minh và kết luận đối với các đơn tố cáo về hành vi tham nhũng đúng thẩm quyền, công khai kết quả giải quyết nhằm phòng ngừa và ngăn chặn tiêu cực đối với các đơn vị khác. Thực hiện đúng các quy định về trình tự xử lý đơn thư tố cáo nói chung và tố cáo về tham nhũng nói riêng, xử lý nghiêm minh theo thẩm quyền và đề xuất cấp có thẩm quyền giải quyết theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính, quy chế làm việc; quy định cụ thể chức trách từng vị trí công tác, đặc biệt chú ý trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị; tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch PCTN và việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở. Thông qua các buổi sinh hoạt chính trị, các hoạt động ngoại khóa tại các đơn vị tiến hành lồng ghép với việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục học sinh trên địa bàn nhận thức trách nhiệm của bản thân trong việc PCTN.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Trên cơ sở Kế hoạch của phòng GD&ĐT các đơn vị chủ động xây dựng Kế hoạch chi tiết, hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh của đơn vị mình thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống tham nhũng năm 2016.

- Các trường chủ động tham mưu cho chính quyền địa phương văn bản phối hợp với phụ huynh học sinh tại địa bàn xã về việc giám sát thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2016.

- Thông qua các buổi sinh hoạt chính trị, các hoạt động ngoại khóa. Thủ trưởng các đơn vị tiến hành lồng ghép với việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục học sinh trên địa bàn nhận thức trách nhiệm của bản thân trong việc PCTN.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị triển khai, thực hiện./.

#### Nơi nhận:

- Trường, phó phòng(t/d);
- Các đơn vị trực thuộc(t/h);
- Lưu: VP. *alt*



TRƯỞNG PHÒNG

*Lê Văn Hoàn*