

Số: 28 /PGD&ĐT

Tu Mơ Rông, ngày 22 tháng 01 năm 2016

V/v triển khai công tác chuẩn bị đón Tết
Nguyên đán Bính Thân 2016.

Kính gửi: Các đơn vị trường MN, TH, THCS trực thuộc.

Căn cứ Công văn số 99/UBND-NC ngày 13/01/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh về tăng cường công tác phòng cháy, chữa cháy; phòng ngừa, phát hiện và xử lý vi phạm liên quan đến vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Công văn số 52/SGD&ĐT- VP ngày 15/01/2016 của Sở GD&ĐT tỉnh Kon Tum về việc chuẩn bị đón Tết Nguyên đán Bính Thân 2016;

Căn cứ Thông báo số 02/TB-PGD&ĐT, ngày 18/01/2016 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tu Mơ Rông về việc nghỉ Lễ, Tết năm 2016 đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên;

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị trường học trực thuộc triển khai thực hiện công tác chuẩn bị đón Tết Nguyên đán Bính Thân 2016, cụ thể như sau:

1. Thực hiện nghiêm túc Công văn số 99/UBND-NC ngày 13/01/2016 của ủy ban nhân dân tỉnh về tăng cường công tác phòng cháy, chữa cháy; phòng ngừa, phát hiện và xử lý vi phạm liên quan đến vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo trên địa bàn tỉnh; Công văn số 52/SGD&ĐT- VP ngày 15/01/2016 của Sở GD&ĐT về việc chuẩn bị đón Tết Nguyên đán Bính Thân 2016 và Kế hoạch 05/KH-PGD&ĐT ngày 19/01/2016 của Phòng GD&ĐT về đảm bảo an toàn giao thông trong dịp Tết Nguyên đán Bính Thân và Lễ hội Xuân 2016.

2. Phối hợp với cấp ủy, tổ chức công đoàn, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và học sinh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, đảm bảo an toàn.

3. Có kế hoạch triển khai các công tác chuẩn bị đón Tết, đảm bảo các điều kiện cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh được đón Tết Nguyên đán Bính Thân 2016 an toàn và tiết kiệm. Tổ chức các hoạt động đón Tết lành mạnh, thiết thực và ý nghĩa; tránh xa hoa, lãng phí.

4. Thực hiện kịp thời, đầy đủ các chế độ, chính sách của Đảng và Nhà nước nhân dịp Tết Nguyên đán Bính Thân 2016 kết hợp tổ chức việc thăm hỏi, động viên các nhà giáo lão thành; các nhà giáo là thương binh, bệnh binh. Chú trọng chăm lo đời sống vật chất và tinh thần cho các nhà giáo có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, đang công tác tại vùng sâu vùng xa.

5. Tăng cường công tác an ninh trật tự tại đơn vị; phòng cháy, chữa cháy; củng cố, kiện toàn lực lượng phòng cháy, chữa cháy tại chỗ, đảm bảo an toàn trong cơ quan, đơn vị trường học. Nghiêm cấm cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh tàng trữ, vận chuyển và sử dụng vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo, cùng với các loại đồ chơi có tính chất bạo lực, nguy hiểm thuộc danh mục bị cấm.



Phân công trực bảo quản tài sản cơ quan 24/24 (chế độ báo cáo thực hiện nghiêm túc tại mục 2 Thông báo số 02/TB-PGD&ĐT, ngày 18/01/2016) trong các ngày nghỉ Tết để theo dõi, liên hệ khi cần thiết; thường xuyên nắm bắt tình hình, giải quyết kịp thời các công việc đột xuất trong những ngày nghỉ Tết.

6. Đối với các đơn vị kết nghĩa với xã khó khăn, cử cán bộ tăng cường công tác nắm tình hình các hộ nghèo để đề nghị UBND huyện cứu đói, cứu rét cho nhân dân trên địa bàn, cùng với xã xây dựng kế hoạch trực trong thời gian trước và trong dịp Tết Nguyên đán.

7. Thời gian nghỉ Tết Âm lịch (Tết Nguyên đán Bính Thân 2016): Thực hiện theo Thông báo số 02/TB-PGD&ĐT, ngày 18/01/2016

8. Ngay khi hết thời gian nghỉ Tết theo quy định, các đơn vị trường học phải nhanh chóng đưa các hoạt động của đơn vị trở lại bình thường.

Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị trường học trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện và báo cáo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TP, PTP phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT-VP.

TRƯỞNG PHÒNG



Lê Văn Hoàn

